

**ZARZĄDZENIE NR 7/14
BURMISTRZA GONIĄDZA**

z dnia 6 lutego 2014 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Gminy Goniądz
w dziedzinie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2014 r.**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z póź. zm.), art. 4 ust.1 pkt 17, art. 5 ust. 4, pkt 2, art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r., Nr 234, póź. 1536 z póź. zm.) oraz na podstawie Uchwały Nr XXXV/203/13 Rady Miejskiej w Goniądzu z dnia 27.11.2013 roku w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Goniądz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok Burmistrz Goniądza zarządza, co następuje:

§ 1. Burmistrz Goniądza kierując się intencją wspierania zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu oraz mając na uwadze współpracę z organizacjami pozarządowymi ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2014 r. z dziedziny upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w szczególności wśród dzieci i młodzieży, organizowania i prowadzenia szkoleń sportowych dzieci i młodzieży w popularnych dziedzinach sportu, organizowania pozalekcyjnych zajęć sportowych dla uczniów szkół podstawowych i gimnazjów, którego zasady i tryb określa w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zlecenie realizacji zadań nastąpi w formie wspierania zadań z dziedziny kultury fizycznej i sportu wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.


§ 3. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Goniądzu.
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Goniądz.
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. rekreacji, działalności gospodarczej, promocji gminy, obrony cywilnej.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Goniądza


mgr Tadeusz Kulikowski

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 7/14

Burmistrza Goniądza

z dnia 6 lutego 2014 r.

**Ogłoszenie otwartego konkursu ofert
na realizację zadań publicznych Gminy Goniądz
w dziedzinie upowszechniania kultury fizycznej w 2014 r.**

**Rozdział 1.
Cele i rodzaje zadań**

§ 1. Konkurs ofert ma na celu wyłonienie ofert i zlecenie podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, realizację zadań publicznych Gminy Goniądz w dziedzinie kultury fizycznej i sportu.

§ 2. Cele wymienione w § 1 będą realizowane poprzez zlecenie następujących rodzajów zadań z dziedziny kultury fizycznej i sportu:

- 1) trening, szkolenie i współzawodnictwo sportowe młodzieży i dorosłych, organizacja działalności szkoleniowej i współzawodnictwa sportowego młodzieży i dorosłych na terenie Gminy Goniądz,
- 2) edukacja dla kultury fizycznej i współzawodnictwo sportowe dzieci i młodzieży szkolnej, popularyzacja uczestnictwa w uprawianiu kultury fizycznej, aktywności ruchowej dla zachowania zdrowia fizycznego i psychicznego prowadząca do osiągnięcia wysokich wyników sportowych w wielu dyscyplinach sportowych (grupa wiekowa: dzieci i młodzież szkolna), organizacja tej działalności na terenie Gminy Goniądz.

§ 3. W ramach realizacji zadań wymienionych w § 2 wspierane będą następujące przedsięwzięcia:

- 1) projekty, których przedmiotem jest integracja i rywalizacja sportowa młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Goniądz,
- 2) projekty mające na celu przygotowanie i udział reprezentantów gminy w finałach ogólnopolskiego systemu współzawodnictwa sportowego dzieci, młodzieży i dorosłych.

§ 4. 1. Koszty związane z realizacją zadań pokrywane z dotacji to:

- 1) zakup sprzętu sportowego oraz odzieży sportowej,
- 2) wynagrodzenia dla trenerów lub instruktorów z kwalifikacjami,
- 3) ekwiwalenty sędziowskie,
- 4) diety dla zawodników biorących udział w rozgrywkach,
- 5) zakup niezbędnych materiałów i usług do realizacji zadania,
- 6) zakup nagród rzeczowych,
- 7) koszty związane z organizacją rozgrywek sportowych,
- 8) wydatki związane bezpośrednio z organizacją w Goniądzu zawodów sportowych o zasięgu lokalnym, krajowym i międzynarodowym, wydatki bieżące z tytułu przygotowań zawodników klubu do udziału we współzawodnictwie sportowym,
- 9) opłaty startowe.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) zapłaty kar mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na podmiot dotowany lub zawodnika uczestniczącego w rozgrywkach,
- 2) kosztów, poniesionych na realizację zadania publicznego przed zawarciem umowy.

Rozdział 2.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań.

§ 5. Na realizację zadań wybranych w ramach w/w konkursu przeznacza się środki finansowe w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Rozdział 3.

Zasady przyznawania dotacji i obowiązujące terminy

§ 6. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie prowadzące działalność w dziedzinie kultury fizycznej.

§ 7. W konkursie mogą być składane oferty wykonania zadań wymienionych w § 2, których realizacja rozpoczyna się w terminie od dnia 01.03.2014 r.

§ 8. 1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do 27.02.2014 r. do godz.12.00 oferty do sekretariatu Urzędu Miejskiego w Goniądzu lub przesłanie oferty na adres Urzędu Miejskiego, 19-110 Goniądz, Plac 11 Listopada 38 /liczy się data wpływu/.

2. Oferty w zamkniętych kopertach z napisem „Otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu”, opatrzone pieczętą nagłówkową oferenta należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Goniądzu, Plac 11 Listopada 38 (w godzinach pracy Urzędu tj. poniedziałek – piątek od 7³⁰ do 15³⁰) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski w Goniądzu, 19-110 Goniądz, Plac 11 Listopada 38. W kopercie może znajdować się wyłącznie jedna oferta. O terminowym złożeniu oferty decyduje data jej wpływu do sekretariatu Urzędu.

3. Oferty należy składać na drukach załączonych do ogłoszenia – załącznik nr 1.

4. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne, prawidłowe, złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

5. Nie zapewnia się przyznania dotacji w wysokości określonej w złożonej ofercie.

§ 9. 1. Oferty spełniające wymogi formalne oceniane będą przez Komisję Konkursową pod względem merytorycznym.

2. Przy ocenie brane będą pod uwagę w szczególności następujące kryteria:

- 1) merytoryczna wartość projektu i jego zbieżność z celami zadania,
- 2) zasięg terytorialny, korzyści płynące dla mieszkańców Gminy z realizacji zadania,
- 3) doświadczenie oferenta w realizacji tego zadania, realności wykonania tego zadania,
- 4) udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania.

§ 10. Oferenci (zleceniobiorcy) są zobowiązani do:

- 1) korekty kosztorysu projektu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
- 2) posiadania odrębnego rachunku bankowego.
- 3) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie.

§ 11. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie zwaną dalej ustawą, gmina Goniądz, zlecając zadania publiczne, ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, prawidłowość wykorzystania środków oraz prowadzenie wymaganej dokumentacji.

Rozdział .

Terminy, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.

§ 12. 1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego oraz w uchwale Nr XXXV/203/13 Rady Miejskiej w Goniądzu z dnia 27 listopada 2013 roku w sprawie uchwalenia Programu Współpracy Gminy Goniądz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok, zwanej dalej uchwałą.

2. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem oferentowi dotacji.
3. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.
4. Ocena ofert nastąpi w terminie do 14 dni licząc od dnia w którym upłynął termin złożenia ofert.
5. W pierwszej kolejności oferty zostaną sprawdzone pod względem formalnym, tj. czy spełniają wymagania określone w art. 14 ustawy oraz wynikające z niniejszego ogłoszenia.

6. Odrzuceniu podlegają oferty :

- 1) złożone na formularzu innym niż wskazany w niniejszym ogłoszeniu,
- 2) złożone po terminie, o którym mowa w § 8, ust. 1, niniejszego ogłoszenia.
- 3) niekompletne, nieprawidłowo wypełnione, dostarczone w otwartej kopercie lub kopercie oznakowanej niezgodnie z opisem w części § 8 ust. 2 ogłoszenia,
- 4) dotyczące realizacji zadań, które nie są objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
- 5) złożone przez podmiot nieuprawniony,
- 6) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu,

7. Przy ocenie poszczególnych ofert stosowane będą następujące kryteria i punktacja:

- 1) merytoryczna wartość oferty – od 0 do 10 pkt,
- 2) możliwość realizacji zadania przez poszczególne podmioty przedstawiające ofertę – od 0 do 10 pkt,
- 3) koszty finansowe realizacji zadania uwzględniające zakres merytoryczny i liczbę osób objętych zadaniem, udział środków własnych organizacji, udział innych źródeł finansowania – od 0 do 10 pkt,
- 4) doświadczenie oferenta w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu (pożądane dokumenty, np. referencje) – od 0 do 10 pkt,
- 5) jakość dotychczasowej współpracy z administracją publiczną (rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań w ubiegłych latach) – od 0 do 10 pkt,

8. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana Zarządzeniem Burmistrza, która sporządzi protokół, zawierający dane o liczbie punktów uzyskanych przez poszczególne oferty oraz opinię Komisji.

9. Ostateczną decyzję o wyborze oferty i przyznaniu, bądź odmowie przyznania dotacji, o jej wysokości oraz o osobach wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadania, podejmuje Burmistrz w formie Zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.

10. Warunkiem zawarcia umowy na realizację wybranego zadania i przekazania organizacji środków finansowych dotacji, jest dostarczenie przez oferenta, po ogłoszeniu wyników konkursu, zweryfikowanej oferty sporządzonej na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do rozporządzenia. Zweryfikowana oferta winna uwzględniać wielkość przyznanych środków finansowych. Powyższe nie dotyczy wnioskodawców, którym przyznano 100% wnioskowanej kwoty.

Rozdział . Ogłoszenie wyników.

§ 13. 1. Informację o rozstrzygnięciu konkursu podaje się do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej <http://bip.um.goniadz.wrotapodlasia.pl> .

2. Każdy oferent zostanie powiadomiony na piśmie o przyjęciu oferty do realizacji, jej niewybraniu bądź odrzuceniu wraz z uzasadnieniem.

3. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w terminie do 14 dni licząc od dnia, o którym mowa w części § 8, ust. 1 ogłoszenia.

Rozdział 7.

Informacje o zrealizowanych przez Burmistrza Goniądza w 2013 r. zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztach z uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych na ten cel podmiotom uprawnionym.

§ 14. Gmina Goniądz w 2013 r. w trybie konkursu ofert na realizację zadań publicznych tego samego rodzaju przekazała dotację w wysokości 40.000,00 zł.

Załącznik Nr 1 - Stanowi wzór oferty realizacji zadania publicznego.

Załącznik Nr 2 – Stanowi wzór umowy o wykonanie zadania publicznego.

Załącznik Nr 3 – Stanowi wzór sprawozdania.