

**ZARZĄDZENIE NR 101/13
BURMISTRZA GONIĄDZA**

z dnia 31 grudnia 2013 r.

w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji w Urzędzie Miejskim w Goniądzu za 2013 rok

Na podstawie art.26 i 27 ustawy z dnia 29 marca 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2002 roku, Nr 76, poz. 694 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną do przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji składników majątkowych w Urzędzie Miejskim w Goniądzu w składzie:

- 1) Elżbieta Bielska – Przewodnicząca Komisji
- 2) Paulina Liszewska – Członek Komisji
- 3) Cecylia Pieńkowska – Członek Komisji

§ 2. Powołana Komisja Inwentaryzacyjna przeprowadzi na dzień 31 grudnia 2013 roku inwentaryzację następujących składników majątkowych:


- a) pieniężne składniki majątkowe, tj. gotówka w kasie, czeki gotówkowe, druki ścisłego zarachowania (spis z natury),
- b) w formie weryfikacji sald – wszelkich rozrachunków finansowych, a mianowicie:
 - salda rachunków bankowych,
 - salda rozrachunków z dostawcami i odbiorcami,
 - salda rozrachunków publiczno-prawnych,
 - salda innych należności i zobowiązań,
- c) ilościowy stan paliw
- d) ilościowy stan opału
- e) materiały w magazynie

§ 3. Rezultaty weryfikacji należy ująć w protokole. Ujawnione w toku weryfikacji różnice pomiędzy stanem ewidencyjnym a księgowym podlegają wyjaśnieniu i odpisaniu z ksiąg rachunkowych.

§ 4. Uzgodnienia sald dokonuje się na podstawie sald rozrachunków bankowych i potwierdzenia sald rozrachunków z kontrahentami (kopie pisemnej informacji o stanie sald). Inwentaryzację innych aktywów i pasywów przeprowadza się w drodze weryfikacji stanu ewidencyjnego i ustalenia realności stanu ewidencyjnego przez porównanie go z odpowiednimi dokumentami.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z up. Burmistrza


mgr inż. Justyna Jarmołowska
Sekretarz Miejski